



Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPrensIVO DI LEFFE

Via Locatelli, 44 – 24026 Leffe (BG) - Tel. 035/731350 - C.F. 90017470163

BGIC853009@istruzione.it - BGIC853009@pec.istruzione.it

www.icleffe.edu.it - Codice univoco per Fatturazione Elettronica: UFUUKA

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO INTERNO PER LA SELEZIONE DELLA FIGURA DEL COLLAUDATORE TECNICO**

relative al progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 218 del 08/08/22 - Avviso M4C1I3.2-2022- 961: "Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0" – Azione 1 "Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi".

CUP G54D22004920006 – CODICE PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-P-21521

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Programma annuale predisposto per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.58 del 08/02/2023;
- VISTO la Legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12/02/2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e precedenti;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021;

BGIC853009 - AEF8DB7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002105 - 13/10/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da SARA BARDARO

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022 di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTE le Istruzioni operative al PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2: Scuola 4.0, di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot.n.107624 del 21/12/2022;
- VISTI i chiarimenti e F.A.Q. relativi al PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2: Scuola 4.0, di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot.n.4302 del 14/01/2023;
- VISTO il progetto inoltrato in data 23/02/2023 per l'attuazione del suddetto avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi;
- VISTO l'accordo di concessione prot.n. 41200 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA l'assunzione a bilancio delle risorse di cui in oggetto acquisite con decreto del Dirigente Scolastico in data 30.03.2023 protocollo n. 792VI.3;
- VISTO il decreto di iscrizione a bilancio Prot. n. 792VI.3 del 30/03/2023 del finanziamento del progetto in oggetto;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- CONSIDERATO l'art.40 comma 1 della Legge n°449 del 27/12/1997,
- VISTO l'art.7 – in particolare il comma 6 – del Decreto Legislativo n°165 del 30/03/2001, come integrato e modificato dall'art.32 del D.L. n°223 del 04/07/2006;
- VISTO l'art.46 del Decreto Legge n°112 del 25/06/2008 convertito con modificazioni dalla legge n°133 del 06/08/2008,
- VISTA la Circolare n°2 del 11/03/2008 del Ministero della Funzione Pubblica;
- RICHIAMATO il Piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.) per il triennio scolastico 2022 - 2025 approvato dagli OO.CC. competenti ed in coerenza con le previsioni del piano stesso;

EMANA

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente avviso pubblico è emesso per la selezione interna della figura di **COLLAUDATORE TECNICO** in possesso di specifica professionalità per l'attuazione del progetto di cui all'avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi.

Art. 2 – Attività e compiti richiesti per l'assolvimento dell'incarico

L'esperto dovrà svolgere in collaborazione con il Responsabile del progetto e gli altri membri del Gruppo Tecnico-Operativo, le seguenti attività strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e all'effettivo conseguimento dei relativi target e milestone, nel pieno rispetto dell'avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961, delle disposizioni in materia e della normativa vigente.

L'esperto COLLAUDATORE dovrà:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto e con la ditta fornitrice per verificare la corrispondenza dei beni e servizi acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto.
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature ed i servizi acquistati e quelli richiesti.
- Redigere i verbali di collaudo e compilare i time sheets per i singoli lotti collaudati.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 3 – Destinatari

Il presente avviso è destinato esclusivamente a tutto il personale scolastico in servizio nell'Istituto Comprensivo di Leffe ed in possesso dei requisiti richiesti.

Art. 4 – Durata, luogo e orario di svolgimento dell'incarico

1. L'impegno orario previsto per questa figura sarà di **n.20 ore** da realizzarsi per la finalizzazione dei compiti sopra esposti.
2. L'incarico dovrà essere espletato nell'ambito dei plessi dell'Istituto in coerenza con le indicazioni programmatiche generali di cui alle note ministeriali ed europee ed alle disposizioni di attuazione specifiche di cui all'avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi, secondo modalità e tempistiche adeguate, nel rispetto della scadenza del progetto e concordate preventivamente con il Dirigente scolastico.
3. Le attività dovranno essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.
4. La suddetta attività **dovrà essere svolta al di fuori dell'orario d'obbligo**, senza esonero dal servizio, e debitamente documentata mediante dichiarazione delle attività svolte e foglio firma (**time sheet**).

Art. 5 – Compensi

1. A fronte dell'incarico di esperto al personale scolastico interno sarà corrisposto, fino al massimo dell'impegno orario previsto all'art.4 comma 1, un compenso orario secondo gli importi di cui alla tabella 5 allegata al CCNL del 29/11/2007 di € 23,20 al lordo delle ritenute a carico del dipendente da assoggettare alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente e agli oneri a carico dell'Amministrazione secondo le norme vigenti (IRPEF, IRAP, INPDAP, INPS);
2. Il compenso spettante sarà liquidato alla conclusione delle attività in proporzione alle ore svolte non oltre il limite massimo stabilito, al ricevimento dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione, previa presentazione di apposita dichiarazione delle attività svolte e foglio firma (time sheet).

Art. 6 – Requisiti di ammissione e modalità di valutazione delle candidature

1. La valutazione riguarderà le candidature presentate dal personale interno all'Istituto.
2. In assenza di candidature di personale scolastico interno si procederà alla pubblicazione di un apposito avviso di selezione rivolto al personale esterno all'Istituto.
3. Le candidature pervenute e accettate saranno valutate dal Dirigente Scolastico (RUP) senza previa nomina di apposita commissione di valutazione.
4. Il Dirigente scolastico in autonomia procederà pertanto alla comparazione dei curricula vitae, redatti obbligatoriamente in formato europeo (pena esclusione), dei partecipanti sulla base della valutazione dei titoli/competenze di cui alla tabella sottostante.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA DI COLLAUDATORE TECNICO

Descrizione criteri		Valutazione	Punteggio inserito dal candidato	Punteggio massimo	Verifica ufficio
A	Laurea specifica in Ingegneria (Informatica-Elettronica-Elettrotecnica)	110 e lode punti 12 Da 100 a 110 punti 10 Altra votazione punti 6		MAX 12	
B	Diploma di perito (Informatico-Elettronico-Elettrotecnico)	110 e lode o 60/60mi punti 6 100 o da 55 a 59/60mi punti 4 Altra votazione punti 2		MAX 6	
C	Docenza di ruolo in materie attinenti al Progetto (Informatica-Elettronica-Elettrotecnica)	1 punto per ogni anno		MAX 10	
D	Assistente Tecnico Area AE02 Laboratori di Informatica	0,5 punto per ogni anno		MAX 8	
E	Esperienza sul progetto specifico o simile - DA INDICARE NEL C.V.	2 punti a esperienza		MAX 6	
F	Iscrizione Albo professionale-libera professione	5 punti		Max 5	

Firmato digitalmente da SARA BARDARO

Art. 7 – Cause di esclusione e Incompatibilità

1. Il ruolo di cui al presente avviso non è compatibile con altri incarichi assunti all'interno del progetto oggetto dell'avviso, anche se svolti a titolo gratuito.
2. Sono cause tassative di esclusione:
 - a) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti dal presente avviso o priva della firma di sottoscrizione o della documentazione richiesta;
 - b) curriculum Vitae non in formato europeo o omesso o privo della firma di sottoscrizione non contenente le dichiarazioni relative agli art.38 - 46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
 - c) documento di identità scaduto o illeggibile;
 - d) dichiarazione insussistenza cause incompatibilità

Art. 8 – Modalità di presentazione della candidatura

1. Il personale interessato dovrà far pervenire la propria candidatura **entro e non oltre le ore 20:00 del 17/10/2023**, scegliendo tra le seguenti modalità:
 - * a mano presso gli uffici di Segreteria
 - * tramite posta elettronica all'indirizzo: BGIC853009@istruzione.it

2. La candidatura dovrà contenere:
 - a) l'istanza di partecipazione sottoscritta con firma autografa o digitale, redatta esclusivamente sull'allegato modello (allegato 1), autocertificando in maniera dettagliati i requisiti essenziali di ammissione e i titoli posseduti ai fini della valutazione;
 - b) il curriculum vitae obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, che dovrà descrivere i titoli posseduti evidenziando gli elementi utili ai fini della valutazione;
 - c) la scheda di valutazione (allegato 2) sottoscritta con firma autografa o digitale;
 - d) la dichiarazione di insussistenza di situazioni di inammissibilità e di incompatibilità (allegato 3) sottoscritta con firma autografa o digitale;
 - e) copia del documento di identità in corso di validità.
3. Non saranno in alcun modo prese in considerazione le domande mancanti dei dati richiesti o pervenute oltre il termine perentorio di scadenza fissato, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo.
4. L'Istituto non assume alcuna responsabilità a seguito di inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente o di mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
5. Le domande presentate non possono essere ritirate e/o sostituite.

Art. 9 – Attribuzione dell'incarico

1. L'incarico sarà attribuito mediante graduatoria con lettera di conferimento di incarico aggiuntivo senza esonero dal servizio.
2. A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato che avrà prodotto per primo l'istanza di partecipazione.
3. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, valutata valida, congrua e pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal presente avviso di selezione e alle esigenze progettuali.

Art. 10 – Trattamento dei dati

1. In applicazione del Regolamento UE 2016/679 si informa che la scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. Tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.
2. Il candidato aggiudicatario del presente avviso, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, dovrà rispettare il carattere riservato delle informazioni delle quali verrà a conoscenza durante lo svolgimento dell'intervento.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e, per gli obblighi della trasparenza e della massima divulgazione, è pubblicato all'albo e sul sito di questa Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Sara Bardaro

(documento informatico firmato digitalmente
a i sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO D.S. PROF.SSA SARA BARDARO
IL REFERENTE DEL PROCEDIMENTO DSGA GUALDI GIUSEPPINA