Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI LEFFE
Via Locatelli, 44 – 24026 Leffe (BG) - Tel. 035/731350 - C.F. 90017470163
BGIC853009@istruzione.it - BGIC853009@pec.istruzione.it
www.icleffe.edu.it - Codice univoco per Fatturazione Elettronica: UFUUKA

BGIC853009 - AEF8DB7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001785 - 12/09/2024 - VI.3 - U

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO TUTOR DEI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE E LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO – AVVISO PROT.N.1731/VI.3 DEL 04/09/2024**
del progetto finanziato con i Fondi dell'Unione europea – Next Generation EU per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", per la realizzazione dell'avviso/decreto M4C1I2.1-2023-1222 – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).
"La transizione digitale: saper guardare al futuro"
CUP G54D23003960006 – CODICE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-33823

Firmato digitalmente da FABIO ALBERTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la Legge n.241 del 07/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;
VISTA	la Legge n.59 del 15/03/1997 «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO	il D.P.R. n.275 del 08/03/1999 «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
VISTO	il D.Lgs. n.165 del 30/03/2001 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e s.m.i. in particolare l'art.7 comma 6 come integrato e modificato dall'art.32 del D.L. n°223 del 04/07/2006 e l'art.53;
VISTO	il D.Lgs. n.39 del 08/04/2013 «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privai in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n.190»
VISTO	il Regolamento UE 2016/679 del 14/04/2016 GDPR (General Data Protection Regulation) «Regolamento generale sulla protezione dei dati»;
VISTO	il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
CONSIDERATA	la Circolare n.2 del 11/03/2008 del Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella pubblica amministrazione Dipartimento della Funzione Pubblica riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa;
VISTO	il regolamento UE n. 2020/852 del 18/06/2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" e, in particolare, l'articolo 17;
VISTO	il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12/02/2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

BGIC853009 - AEF8DB7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001785 - 12/09/2024 - VI.3 - U

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021;

VISTO l'art.1 commi 548-554 della Legge n. 197 del 29/12/2022 in materia di rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 184 del 15/09/2023 di adozione delle Linee guida per le discipline STEM;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n.66 del 12/04/2022 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transazione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO il progetto *"La transizione digitale: saper guardare al futuro"* inoltrato in data 24/02/2024 per l'attuazione del suddetto avviso/decreto M4C1I2.1-2023-1222- Formazione del personale scolastico per la transazione digitale (D.M. 66/2023) e successive istruzioni operative di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 141549 del 07/12/2023;

VISTO l'atto di concessione assunto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito al Prot. n.35028 del 29/02/2024 e sottoscritto dal Coordinatore dell'Unità di Missione a seguito di verifica di conformità del progetto presentato;

CONSIDERATO la sottoscrizione del suddetto atto di concessione ne sancisce l'efficacia e che costituisce pertanto formale autorizzazione all'avvio del progetto;

VISTE le deliberazioni di adozione del progetto Formazione del personale scolastico per la transazione digitale di cui all'avviso/decreto M4C1I2.1-2023-1222- (D.M. 66/2023), del Collegio docenti n. 31 del 26/01/2024 e del Consiglio di Istituto n. 105 del 31/01/2024;

CONSIDERATO il Piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.) per il triennio scolastico 2022/2025 approvato dagli organi collegiali previsti ed in coerenza con le previsioni del piano stesso;

RICHIAMATA la nomina Prot.n.834 del 10/04/2024 del Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) e del *Responsabile del procedimento degli interventi per la realizzazione degli interventi previsti* dall'avviso/decreto M4C1I2.1-2023-1222- Formazione del personale scolastico per la transazione digitale (D.M. 66/2023), integrata dalla nomina Prot.n.1732/VI.3 DEL 04/09/2024;

RICHIAMATO il decreto di iscrizione a bilancio Prot.n.647 del 13/03/2024 del finanziamento del progetto in oggetto;

VISTO il Programma annuale predisposto per l'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 101 del 31/01/2024;

VISTO la Determina Dirigenziale N.1 prot. n.1730/VI.3 del 04/09/2024, con la quale si è avviata la procedura selettiva come da oggetto;

VISTO l'avviso di selezione per il reclutamento del personale prot.n.1731/VI.3 del 04/09/2024;

VISTO il verbale e il prospetto delle istanze pervenute prot. n.1748/VI.3 del 07/09/2024;

VISTA la graduatoria pubblicata con prot.n.1749/VI.3 del 07/09/2024;

ATTESTATO che non sono presenti reclami nei termini di legge;

CONFERISCE *di nominare i sottoelencati candidati:*

TUTOR PER PERCORSO MODULO A FORMAZIONE DEL PERSONALE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

TUTOR	ORE 25	TUTORAGGIO DEL PERCORSO DI FORMAZIONE MODULO A
MOSCONI BARBARA		

- per un numero complessivo di ore 25 ed un compenso di € 34,00 al lordo delle ritenute a carico del dipendente da assoggettare alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente e agli oneri a carico dell'Amministrazione secondo le norme vigenti (IRPEF, IRAP, INPDAP, INPS) come da istruzioni operative iniziali: Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 66/2023) prot.141549 del 07/12/2023;

Firmato digitalmente da FABIO ALBERTI

BGIC853009 - AEF8DB7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001785 - 12/09/2024 - VI.3 - U

1) TUTOR PER PERCORSI MODULO B LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

TUTOR	ORE 25	TUTORAGGIO DEL PERCORSO DI FORMAZIONE MODULO B – CORSO N.1/2 APPROCCIO EDUCATIVO ALL'UTILIZZO DEL ROBOT PHOTON IN CLASSE – CORSO BASE E CORSO MEDIO
CASTELLI MONICA		
TUTOR	ORE 25	TUTORAGGIO DEL PERCORSO DI FORMAZIONE MODULO B – CORSO N.3/4 CORSO STAMPANTE MODELLAZIONE 3D E 3D EDU – CORSO BASE E CORSO MEDIO
SARCHI CLAUDIA		
TUTOR	ORE 25	TUTORAGGIO DEL PERCORSO DI FORMAZIONE MODULO B – CORSO N.5/6 CORSO TEACHNET / TEACHLAB PRATICO ED AVANZATO CON ELEMENTI BASE DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE
GALLIZIOLI PATRIZIA		

- per un numero complessivo di ore 25 cadauno ed un compenso di € 34,00 al lordo delle ritenute a carico del dipendente da assoggettare alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente e agli oneri a carico dell'Amministrazione secondo le norme vigenti (IRPEF, IRAP, INPDAP, INPS) come da istruzioni operative iniziali: Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 66/2023) prot.141549 del 07/12/2023;

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
4. Le prestazioni sopra esposte saranno retribuite sulla base di quanto effettivamente svolto dietro presentazione di timesheet compilato direttamente in piattaforma e relazione finale e decorrono dalla data della nomina fino alla data massima di conclusione del progetto in oggetto. In ogni caso la liquidazione sarà subordinata al raggiungimento del target e degli indicatori di progetto riportati nell'accordo di concessione, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Il presente atto è immediatamente esecutivo e per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito di questa istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fabio Alberti
(documento informatico firmato digitalmente
a i sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii

Firmato digitalmente da FABIO ALBERTI

Per accettazione:

data __12/09/2024_____ firma _____

data __12/09/2024_____ firma _____

data __12/09/2024_____ firma _____

data __12/09/2024_____ firma _____

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO DS DOTT. FABIO ALBERTI
IL REFERENTE DEL PROCEDIMENTO DSGA GUALDI GIUSEPPINA

BGIC853009 - AEF8DB7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001785 - 12/09/2024 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da FABIO ALBERTI