BGIC853009 - AEF8DB7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003016 - 27/12/2024 - VI.3 - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI LEFFE

Via Locatelli, 44 – 24026 Leffe (BG) - Tel. 035/731350 - C.F. 90017470163
BGIC853009@istruzione.it - BGIC853009@pec.istruzione.it
www.icleffe.edu.it - Codice univoco per Fatturazione Elettronica: UFUUKA

Oggetto: **AVVIO PROCEDURA SELETTIVA DI N.1 FIGURA DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO** del progetto finanziato con i Fondi dell'Unione europea – Next Generation EU per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica".
"Una bussola contro la dispersione"
CUP G54D21000590006 – CODICE PROGETTO M4C1I1.4-2024-1322-P-52243

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*"

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione Prot. 19 del 02/02/2024 Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 66.444,66 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito Prot. 58542 del 17/04/2024 per i divari, con la quale sono state diramate le *Istruzioni Operative* relative all'investimento Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica";

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti delibera 15 del 24/09/2024 e Consiglio di Istituto delibera n. 129 del 23/10/2024);

VISTO il progetto "Una bussola contro la dispersione" presentato in data 02/10/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

Firmato digitalmente da MARIATERESA AMODIO

BGIC853009 - AEF8DB7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003016 - 27/12/2024 - VI.3 - U

PRESO ATTO che in data 12/10/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

CONSIDERATO la sottoscrizione del suddetto atto di concessione ne sancisce l'efficacia e che costituisce pertanto formale autorizzazione all'avvio del progetto;

CONSIDERATO il Piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.) per il triennio scolastico 2022/2025 approvato dagli organi collegiali previsti ed in coerenza con le previsioni del piano stesso

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

RICHIAMATO il decreto di iscrizione a bilancio Prot.n.2726 del 29/11/2024 del finanziamento del progetto in oggetto;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio Prot.n.2726 del 29/11/2024;

VISTO l'avviso di disseminazione Prot.n.2727 del 29/11/2024

VISTA la Determina Dirigenziale n.34 prot. n. 3015/VI.3 del 27/12/2024, con la quale si è avviata la procedura selettiva di n.1 figura di supporto amministrativo;

CONSIDERATO che la realizzazione del suddetto progetto prevede prestazioni specifiche di esperti specialisti in possesso di idonei requisiti da selezionare in via prioritaria tra il personale interno all'Istituto, in subordine interno all'Amministrazione stessa e in terzo luogo tra il personale esterno;

EMANA

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente avviso per la selezione delle seguenti figure in possesso di specifica professionalità per l'attuazione del progetto di cui all'avviso/decreto M4C1I1.4-2024-1322-P-52243 – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica".
"Una bussola contro la dispersione"

1) SUPPORTO AMMINISTRATIVO N. 1 FIGURA PROFESSIONALE

COSTI INDIRETTI PER L'ORGANIZZAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI DM19	ORE 30	SUPPORTO AMMINISTRATIVO E COLLABORAZIONE CON IL DSGA E IL RUP

Art. 2 – Attività e compiti richiesti per l'assolvimento degli incarichi

SUPPORTO AMMINISTRATIVO
si occuperà del supporto amministrativo e collaborerà con la DSGA e il RUP nella realizzazione amministrativo-burocratica dei progetti, contribuendo alla predisposizione di tutta la documentazione di gara necessaria per procedere all'affidamento dell'appalto ed assistendo il Dirigente scolastico, il D.S.G.A. e il personale incaricato nelle varie fasi di gestione dei progetti stessi.

Art. 3 – Destinatari

Il presente avviso è destinato in via prioritaria tra il personale interno all'Istituto, in subordine interno all'Amministrazione stessa e in terzo luogo tra il personale esterno.

Art. 4 – Durata, luogo e orario di svolgimento dell'incarico

1. L'impegno orario previsto per ciascuna figura è dettagliatamente descritto nelle tabelle precedenti;

2. L'incarico dovrà essere espletato nell'ambito dei plessi dell'Istituto in coerenza con le indicazioni programmatiche generali di cui alle note ministeriali ed europee ed alle disposizioni di attuazione specifiche di cui all'avviso/decreto all'avviso/decreto M4C1I1.4-2024-1322-P-52243 – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica". *"Una bussola contro la dispersione"*

Firmato digitalmente da MARIATERESA AMODIO

BGIC853009 - AEF8DB7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003016 - 27/12/2024 - VI.3 - U

3. Le attività dovranno essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

4. Le suddette attività **dovranno essere svolte al di fuori dell'orario d'obbligo** senza esonero dal servizio, e debitamente documentate mediante dichiarazione delle attività svolte e foglio firma **(time sheet)**.

Art. 5 – Compensi

SUPPORTO AMMINISTRATIVO N. 1 FIGURA PROFESSIONALE

COSTI INDIRETTI PER L'ORGANIZZAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI DM19	ORE 30	SUPPORTO AMMINISTRATIVO E COLLABORAZIONE CON IL DSGA E IL RUP

A fronte dell'incarico sarà corrisposto, fino al massimo dell'impegno orario previsto, un compenso orario secondo gli importi del CCNL scuole in vigore dal 01/01/2024 di € 15,95 al lordo dipendente delle ritenute a carico del dipendente da assoggettare alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente e agli oneri a carico dell'Amministrazione secondo le norme vigenti (IRPEF, IRAP, INPDAP, INPS);

I compensi descritti saranno liquidati alla conclusione delle attività in proporzione alle ore svolte non oltre il limite massimo stabilito, al ricevimento dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, previa presentazione di apposita dichiarazione delle attività svolte e foglio firma (time sheet).

Art. 6 – Requisiti di ammissione e modalità di valutazione delle candidature

1. La valutazione riguarderà in prima istanza le candidature presentate dal personale interno all'Istituto.
2. In assenza di candidature di personale scolastico interno si procederà alla selezione all'interno dell'Amministrazione e in terzo luogo tra il personale esterno.

3. Le candidature pervenute e accettate saranno valutate dal Dirigente Scolastico (RUP) senza previa nomina di apposita commissione di valutazione.
4. Il Dirigente scolastico in autonomia procederà pertanto alla comparazione dei curricula vitae, dei partecipanti sulla base della valutazione dei titoli/competenze di cui alla tabella sottostante.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FIGURA DI ESPERTO PER PROGETTAZIONE DIDATTICA E SETTING DI AULA

Titoli di studio		**Valutazione**	***Punteggio Massimo 10***
A	Diploma di laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento per l'accesso all'insegnamento	6punti • 110 e 110/lode 5punti • 100-109 4 punti • Fino a 99	*6*
B	Diploma di scuola superiore (in assenza di laurea)	3 punti	
C	Corsi di specializzazione/perfezionamento/Master di durata annuale afferenti alle funzioni dell'incarico	1 punto per certificazione	*3*
D	Iscrizione ad albi professionali afferenti alle funzioni dell'incarico	1 punto	*1*
Titoli culturali specifici		**Valutazione**	***Punteggio Massimo 5***
E	Certificazioni informatiche riconosciute	1 punto per certificazione	*3*
F	Attestato di partecipazione a corsi di formazione afferenti alle funzioni dell'incarico	1 punto	*2*
Titoli professionali specifici e di servizio		**Valutazione**	***Punteggio Massimo 15***
G	Documentati incarichi di Funzione Strumentale afferenti alle funzioni dell'incarico	1 punto per incarico	*2*

Firmato digitalmente da MARIATERESA AMODIO

H	Documentati incarichi di Collaboratore del Dirigente scolastico	1 punto	*1*
I	Documentati incarichi di Animatore Digitale	1 punto per incarico	*3*
L	Documentati incarichi di attività di formazione specifica in qualità di relatore in corsi afferenti alle funzioni dell'incarico	1 punto	*1*
M	Documentati incarichi di Progettista/Collaudatore per la realizzazione di progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali, regionali (es.: PON, L.440/97, PNSD, PNRR, …)	4 punti per incarico	*8*
	PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO		***30***

5. In relazione ai punteggi valutati, si procederà alla formulazione di graduatorie distinte per ogni tipologia di incarico.

Art. 7 – Cause di esclusione e Incompatibilità

Sono cause tassative di esclusione:

a) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti dal presente avviso o priva della firma di sottoscrizione o della documentazione richiesta;
b) curriculum Vitae omesso o privo della firma di sottoscrizione;
c) documento di identità scaduto o illeggibile;
d) mancata compilazione di tutti gli allegati richiesti.

Art. 8 – Modalità di presentazione della candidatura

1. Il personale interessato dovrà far pervenire la propria candidatura **entro e non oltre le ore 12:00 del 15/01/2025,** scegliendo tra le seguenti modalità:
   * a mano presso gli uffici di Segreteria
   * tramite posta elettronica all'indirizzo: BGIC853009@istruzione.it.

2. La candidatura dovrà contenere:
   a) l'istanza di partecipazione sottoscritta con firma autografa o digitale, redatta esclusivamente sull'allegato modello (allegato 1), autocertificando in maniera dettagliati i requisiti essenziali di ammissione e i titoli posseduti ai fini della valutazione;
   b) il curriculum vitae che dovrà descrivere i titoli posseduti evidenziando gli elementi utili ai fini della valutazione;
   c) la scheda di autovalutazione (allegato 2) sottoscritta con firma autografa o digitale;
   d) la dichiarazione di insussistenza di situazioni di inammissibilità e di incompatibilità (allegato 3) sottoscritta con firma autografa o digitale;
   e) atto di notorietà DPR 445 (art.94 e seguenti)
   f) copia del documento di identità in corso di validità.

3. Non saranno in alcun modo prese in considerazione le domande mancanti dei dati richiesti o pervenute oltre il termine perentorio di scadenza fissato, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo.
4. L'Istituto non assume alcuna responsabilità a seguito di inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente o di mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
5. Le domande presentate non possono essere ritirate e/o sostituite.

Art. 9 – Attribuzione dell'incarico

1. Ciascun incarico sarà attribuito ai candidati inseriti nella rispettiva graduatoria mediante lettera di conferimento di incarico aggiuntivo senza esonero dal servizio.
2. A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato che avrà prodotto per primo l'istanza di partecipazione.
3. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, valutata valida, congrua e pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal presente avviso di selezione e alle esigenze progettuali.

BGIC853009 - AEF8DB7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003016 - 27/12/2024 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da MARIATERESA AMODIO

Art. 10 – Trattamento dei dati

1. In applicazione del Regolamento UE 2016/679 si informa che la scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. Tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.
2. Il candidato aggiudicatario del presente avviso, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, dovrà rispettare il carattere riservato delle informazioni delle quali verrà a conoscenza durante lo svolgimento dell'intervento.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito di questa Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Mariateresa Amodio
(documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO IL D.S. DOTT.SSA MARIATERESA AMODIO
IL REFERENTE DEL PROCEDIMENTO A.A. SILVIA CABRINI

BGIC853009 - AEF8DB7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003016 - 27/12/2024 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da MARIATERESA AMODIO